

**JAVNI POZIV**

**ZA PREDLAGANJE PROGRAMA/PROJEKATA JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA SINJA ZA 2022. GODINU**

**Opisno i financijsko izvješće o provedbi programa/projekta u 2021. godini**

**Izvještajni obrazac ispuniti elektronskim putem**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv projekta/programa:** |  |
| **Broj ugovora:** |  |
| **Naziv prijavitelja:**  |  |
| **Adresa prijavitelja:** |  |
| **Telefon/Fax prijavitelja:** |  |

**II. *OPISNO IZVJEŠĆE O PROJEKTU/PROGRAMU***

|  |
| --- |
| **PODACI O KORISNIKU I PROJEKTU/PROGRAMU** |
| Ime i prezime odgovorne osobe za kontakt: |  |
| Telefon i mobitel odgovorne osobe za kontakt: |  |
| E –mail adresa odgovorne osobe za kontakt: |  |
| Internetska stranica prijavitelja (ako je primjenjivo) |  |
| Naziv odobrenog projekta/programa: |  |
| Osoba ovlaštena za zastupanje: |  |
| Voditelj/voditeljica projekta/programa:  |  |
| Mjesto provedbe projekta/programa *(grad i županija)*: |  |

**1. Postignuća i rezultati projekta/programa postignuti u izvještajnom razdoblju**

|  |
| --- |
| 1.1. Opišite u kojoj su mjeri ciljevi projekta/programa ostvareni (sukladno prijedlogu projekta/programa za koji su odobrena bespovratna sredstva). |
|  |
| 1.2. U tablici navedite aktivnosti koje su realizirane sukladno projektnom/programskom prijedlogu. |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naziv aktivnosti | Nositelj aktivnosti | Opis provedene aktivnosti | Vremensko razdoblje |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 |
| 1.3. Ako je bilo odstupanja u odnosu na prijedlog projekta/programa, navedite koji su bili razlozi, je li i na koji način ugovaratelj upoznat s promjenama te na koji su način promjene utjecale na rezultate i ciljeve projekta/programa? |
|  |
| 1.4. Jeste li u izvještajnom razdoblju naišli na neke značajne prepreke u provedbi projekta/programa? Ako da, kako ste ih uspjeli prevladati?  |
|  |

**2. Suradnja s partnerima i drugim dionicima (ako je primjenjivo)**

|  |
| --- |
| 2.1. Opišite konkretne aktivnosti partnerske/ih organizacije/a u izvještajnom razdoblju. |
|  |
| 2.2. Navedite jesu li svi partneri ispunjavali dogovorene obveze u skladu s aktivnostima projekta/programa? |
|  |
| 2.3. Navedite je li tijekom provedbe projekta/programa ostvarena suradnja s drugim dionicima? Opišite suradnju i njezin utjecaj. |
|  |
| 2.4. Nastavlja li se suradnja s drugim dionicima i jesu li pokrenute nove inicijative i/ili projekti? |
|  |

**3. Provoditelji projekta/programa**

|  |
| --- |
| 3.1. Navedite broj zaposlenih i broj volontera uključenih u provedbu programa.  |
| Broj zaposlenih:Broj volontera: |
| 3.2. Jesu li zaposlene nove osobe za potrebe provedbe programa (u organizaciji nositelju ili partneru)? Ako da, navedite broj. |
|  |

**4. Održivost projekta/programa**

|  |
| --- |
| 4.1. Postoji li plan nastavka projektnih/programskih aktivnosti? |
|  |
| 4.2. Postoje li osigurani izvori financiranja aktivnosti nakon završetka projekta/programa? Ako da, koji?  |
|  |

**II. *FINANCIJSKO IZVJEŠĆE O PROJEKTU/PROGRAMU***

(obvezno priložiti popunjeni obrazac PROR-POT, preslike računa, autorskih ugovora i svih ostalih troškova iz projekta/programa)

**5. Pregled načina trošenja sredstava i vrste troškova**

|  |
| --- |
| 5.1**.** Navedite glavne napomene vezano uz financijsko izvješće i eventualno odstupanje od planiranog proračuna projekta/programa.  |
|  |
| 5.2. Je li se potrošnja financijskih sredstava odvijala prema planiranom proračunu ili ste imali teškoća? Navedite teškoće na koje ste naišli. |
|  |
| 5.3. Je li osigurano sufinanciranje projekta/programa? |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Ukupan iznos sredstava dobivenih iz proračuna Grada Sinja: |  kn  |
| Ukupan iznos sredstava dobivenih iz drugih izvora (Ministarstvo, Županija, sponzori, donatori i sl.: |  kn  |
| Ukupan iznos dobivenih sredstava do završetka izvještajnog razdoblja: |  kn  |

 |
| 5.4. Specifikacija troškova |
|  5.4.1.  |  Opis troškova (sukladno Uputama za prijavitelje): |  Iznos: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Ukupno: |  |

**6. Prilozi izvještaju**

|  |
| --- |
| 6.1. Popis priloga uz opisno izvješće (kopije računa, autorskih ugovora i svih ostalih troškova iz projekta/programa, zapisnici, fotografije, članci iz medija, i sl.) |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime, potpis osobe ovlaštene za zastupanje i pečat korisnika projekta/programa**  | **Ime i prezime te potpis voditelja/voditeljice projekta/programa**  |
|   **MP** |  |
| Mjesto i datum sastavljanja Izvješća |  |

***Napomena*:**

***Potrebno je upisati sve troškove koji su napravljeni tijekom provođenja projekta ili programa (odnosno redovite djelatnosti udruge). Prostor za pisanje možete po potrebi i povećati.
Grad Sinj pridržava pravo preispitivanja financija i troškova navedenih u ovom izvješću.
Udruge koje ne dostave izvješća s potrebnom dokumentacijom neće moći dobiti financijska sredstva iz proračuna Grada Sinja za 2022. godinu.
Izvješća treba dostaviti do 28. veljače 2022. godine na adresu: Grad Sinj, Dragašev prolaz 24, Ured Grada Grada Sinja, 21230 Sinj.***