202400068289

Na temelju članka 20. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/05,125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članak 39. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko dalmatinske županije", broj 125/19, 22/20 i 21/21) i članka 2. Odluke o donošenju Programa ulaganja Upravnog odjela za turizam, pomorstvo i promet na području Splitsko-dalmatinske županije za 2024. godinu („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 155/23), Župan Splitsko-dalmatinske županije 23. veljače 2024., donio je

PROGRAM
sufinanciranja staza u funkciji aktivnog turizma na području Splitsko-dalmatinske županije za 2024. godinu

DIO PRVI

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Programom sufinanciranja staza u funkciji aktivnog turizma na području Splitsko-dalmatinske županije za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) definiraju se projekti, aktivnosti i postupak dodjele bespovratnih financijskih sredstava iz Proračuna Splitsko-dalmatinske županije u cilju podizanja razine konkurentnosti turizma Splitsko-dalmatinske županije kroz razvoj turističke infrastrukture i jačanje turističke resursne osnove.

(2) Pod stazama u funkciji aktivnog turizma, u smislu ovog Programa, podrazumijevaju se rekreativne i tematske staze (biciklističke, pješačke, konjičke, vinske, kulturno-povijesne, gastro, hodočasničke, edukacijske i sl.) koje prolaze područjem niskog intenziteta motornog prometa (manje prometnim lokalnim cestama, seoskim putovima, područjima uz rijeke, jezera, napuštenim prugama i sl.), a planiraju se urediti i staviti u turističku funkciju.

(3) Korisnici sredstava su jedinice lokalne samouprave na području Splitsko-dalmatinske županije.

(4) Temeljem ovog Programa, jedan korisnik može dobiti bespovratnu potporu samo za jedan projekt.

Članak 2.

Bespovratna sredstva odobravat će se za sufinanciranje sljedećih aktivnosti u okviru projekta:

1. uređenje, proširenje, trasiranje, opremanje i održavanje staze (građevinski i zemljani radovi, krčenje, raščišćavanje terena i sl.),
2. uređenje vidikovaca na stazi,
3. projektiranje i izrada turističke signalizacije na samoj stazi,
4. izrada promotivnih brošura, karata i promocija staze i
5. druge potrebe u funkciji staze.

DIO DRUGI

PROVEDBA JAVNOG POZIVA, PRIJAVA I KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PRIJAVA

Provedba Javnog poziva

Članak 3.

(1) Bespovratna sredstva za sufinanciranje staza u funkciji aktivnog turizma dodjeljivat će se temeljem Javnog poziva i primjenom kriterija utvrđenih ovim Programom.
(2) Župan Splitsko-dalmatinske županije odlučuje o raspisivanju i objavi Javnog poziva za podnošenje prijava za dodjelu bespovratnih sredstava temeljem Programa sufinanciranja staza u funkciji aktivnog turizma na području Splitsko-dalmatinske županije za 2024. godinu (u daljnjem tekstu Javni poziv).
(3) Javni poziv objavljuje se na službenoj web-stranici Splitsko-dalmatinske županije (www.dalmacija.hr).
(4) Javni poziv bit će otvoren do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Splitsko-dalmatinske županije za tu namjenu u tekućoj godini, a najkasnije do 15. studenog 2024. (ovisno koji uvjet prije nastupi).

Članak 4.

Župan osniva i imenuje Povjerenstvo za provedbu Programa sufinanciranja staza u funkciji aktivnog turizma na području Splitsko-dalmatinske županije (u daljnjem tekstu Povjerenstvo), u sastavu:

1. zamjenik župana – predsjednik;
2. predstavnik Upravnog odjela za turizam, pomorstvo i promet – član;
3. predstavnik Turističke zajednice Splitsko-dalmatinske županije – član.

Prijava

Članak 5.

(1) Prijava na Javni poziv sadrži:

- Obrazac prijave za dodjelu bespovratnih sredstava - ispunjen, potpisan, ovjeren i u cijelosti popunjen isključivo na računalu (Obrazac AT-1)
- Izjava odgovorne osobe o održavanju staze po završetku projekta (Obrazac AT/2)
- Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (Obrazac AT-3)
- Troškovnik predloženog projekta/zahvata (ukoliko je troškovnik izrađen na temelju ponuda, potrebno je uz troškovnik dostaviti i ponude) (Obrazac AT-4)
- Foto dokumentacija postojećeg stanja staze
- Za projekte koji su vezani za izgradnju, obnovu ili rekonstrukciju, korisnik sredstava mora imati riješen vlasnički, drugi stvarno-pravni status ili nadležnost prema prostoru gdje će se realizirati predloženi projekt: popis svih katastarskih čestica iz obuhvata projekta, izvadci iz zemljišnih knjiga (ZK uložak) za sve čestice iz obuhvata projekta. Za zemljište u vlasništvu RH potrebno je priložiti suglasnost na projekt Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine/ Hrvatskih šuma/ Hrvatskih voda itd.

- Tehnička dokumentacija o projektu, izrađena i ovjerena od ovlaštenog inženjera (na CD-u, DVD-u ili USB sticku)
- Ukoliko projekt ima lokacijsku ili građevinsku dozvolu (rješenje o uvjetima građenja) – isto je potrebno priložiti;
- Ukoliko projektima nije potrebna lokacijska ili građevinska dozvola (rješenje o uvjetima građenja) – potrebno je priložiti odgovarajuću potvrdu ili dokaz da se radovi izvode temeljem Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima)

(2) Javnim pozivom može se propisati i dostava druge dokumentacije ili podataka.

Članak 6.

(1) Prijave za dodjelu bespovratnih sredstava s propisanom dokumentacijom dostavljaju se Povjerenstvu putem Upravnog odjela za turizam, pomorstvo i promet (u daljnjem tekstu Upravni odjel) na propisanom Obrascu prijave koji se nalazi na web stranici Županije www.dalmacija.hr uz propisanu dokumentaciju i prema istaknutoj uputi.

(2) Prijave se podnose poštom ili osobno u zatvorenoj omotnici na adresu:

Puni naziv i adresa prijavitelja SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA UPRAVNI ODJEL ZA TURIZAM, POMORSTVO I PROMET Prijava na Javni poziv – STAZE U FUNKCIJI AKTIVNOG TURIZMA - Domovinskog rata 2 21 000 SPLIT

(3) Prijave, koje su nepotpune i nepravovremene, koje ne ispunjavaju uvjete i nisu podnesene na propisani način, neće se uzeti u razmatranje.

Članak 7.

(1) Upravni odjel utvrđuje pravovremenost, potpunost te sukladnost prijave s uvjetima Javnog poziva (administrativna provjera).
(2) Prijave pristigle po objavljenom Javnom pozivu obrađuju se po redoslijedu zaprimanja.
(3) Povjerenstvo utvrđuje Prijedlog Odluke o odabiru projekata i raspodjeli sredstava koji dostavlja Upravnom odjelu za turizam, pomorstvo i promet radi donošenja Odluke o odabiru projekata i raspodjeli sredstava, a koju donosi Župan.
(4) Odluka o odabiru projekata i raspodijeli sredstava „iz stavka 3. ovog članka" bit će objavljena u Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije, te na mrežnim stranicama Splitsko-dalmatinske županije pod poveznicom Upravni odjel za turizam, pomorstvo i promet, a sadržava:
   - korisnike sredstava
   - nazive projekata
   - iznose sufinanciranja
(5) S korisnicima sredstava, sukladno Odluci o odabiru projekata i raspodijeli sredstava, zaključuje se Ugovor o sufinanciranju projekta.

(6) Predujmovi se mogu plaćati samo iznimno, na temelju prethodne suglasnosti Župana, a iznad 2.650,00 eura uz osiguranje plaćanja zakonskim sredstvima.

Kriteriji za ocjenjivanje prijava

Članak 8.

(1) Pri Odluci o odabiru projekata i dodjeli bespovratnih sredstava uzimat će se u obzir sljedeći kriteriji:

KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PRIJAVA			BODOVI	NAJVIŠE
1.	Faza realizacije pripreme projekta	Kapitalno ulaganje (izgradnju, uređenje, proširenje, trasiranje, opremanje i održavanje staze)	10	10
		Izrada projektne dokumentacije	5	
2.	Stupanj razvijenosti JLS-a sukladno indeksu razvijenosti	I. i II skupina	20	20
		III. i IV. skupina	15	
		V. i VI. skupina	10	
		VII. i VIII. skupina	5	
3.	Dodatni bodovi	Značaj projekta za razvoj cjelokupne turističke ponude Županije i područja na kojem se projekt realizira (doprinos razvoju područja/Županije, povećanje ekonomske razvijenosti, povećanje turističke ponude, produljenje turističke sezone)	do 10	do 30
		Održivost projekta (financijska, kadrovi i sl.)	do 5	
		Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji (ušteda energije, obnovljivi izvori energije, eko certifikati, digitalne tehnologije i sl.)	do 5	
		Atraktivnost staze (kulturno-povijesne i prirodne značajke na stazi i njihova prezentacija)	do 5	

		Ocjena koristi projekta za širu zajednicu (pristupačnost projekta osobama s invaliditetom, smanjenom pokretljivošću ili drugim ranjivim skupinama)	do 5	

(2) Podnositelj prijave može ostvariti maksimalno 60 bodova po prijavljenom projektu.

DIO TREĆI

KONTROLA I OBVEZE KORISNIKA

Članak 9.

(1) Korisnik sredstava se obvezuje Upravnom odjelu dostaviti Izvješće o utrošenim sredstvima prema uvjetima iz Ugovora o sufinanciranju projekta.
(2) Izvješće kojim se dokazuje namjensko korištenje sredstava treba sadržavati:

- dokaz o provedenom otvorenom postupku javne nabave ili postupku javne nabave bagatelne vrijednosti,
- račun (e-račun) ili privremena situacija za izvršene usluge i/ili radove i bankovni dokaz o izvršenom plaćanju
- odnositi se na projekt koji se provodi
- odnositi se na troškove iste vrste i namjene kako je navedeno u prijavi

(3) Korisnik u cijelosti snosi odgovornost za provedbu Projekta u svim fazama njegove provedbe. Korisnik je dužan u svojoj organizaciji osigurati svu projektno-tehničku dokumentaciju i sve druge akte (dozvole, suglasnosti) koji su potrebni za realizaciju Projekta te preuzima odgovornost za moguće kašnjenje ili odustajanje od Projekta.
(4) Korisnik se obvezuje u svojim javnim nastupima o provedbi projekta i njegovim rezultatima te kroz svoje promidžbene materijale navoditi Županiju kao instituciju koja sufinancira projekt te isto potkrijepiti dokazima (info tabele, brošure, promidžbeni materijal u digitalnom obliku, plakati, videozapisi, članci iz novina i sl.) prilikom podnošenja Izvješća o utrošenim sredstvima.
(5) Kod ispunjenja obveze „iz stavka 4. ovog članka" korisnik je dužan pridržavati se Knjige osnovnih grafičkih standarda Splitsko-dalmatinske županije, dostupne na mrežnim stranicama Splitsko-dalmatinske županije www.dalmacija.hr.
(6) Korisnik se obvezuje pozvati predstavnike Upravnog odjela za turizam, pomorstvo i promet na tiskovne konferencije i druge aktivnosti u okviru provedbe projekta (najava, otvorenje i sl.)
(7) Korisnik sredstava dužan je omogućiti Splitsko-dalmatinskoj županiji kontrolu namjenskog korištenja dobivenih sredstava.

Članak 10.

Upravni odjel, metodom slučajnog uzorka, vrši kontrolu namjenskog korištenja dodijeljenih bespovratnih sredstava u razdoblju od 1 godine od konačne isplate sredstava na uzorku od minimalno 10%, a ukoliko smatra potrebnim ima pravo na provedbu kontrole u razdoblju od 5 godina od dana potpisivanja Ugovora.

DIO ČETVRTI

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

(1) Tijekom provedbe Programa/projekta Županija zadržava pravo izmjena i dopuna Programa, a posebno za pojedine projekte, ako to ocjeni potrebnim, što će odrediti Ugovorom ili Dodatkom ugovora.

(2) Po potrebi, Upravni odjel može u bilo kojem trenutku, od Korisnika zatražiti dodatnu dokumentaciju i objašnjenje.

Članak 12.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 334-01/24-0001/0006
URBROJ: 2181/1-06-01/05-24-0002
Split, 23. veljače 2024.

ŽUPAN

Blaženko Boban

Dostaviti:
1.Upravni odjel za turizam , pomorstvo i promet, ovdje
2. Upravni odjel za financije, ovdje
3.Službeni glasnik, ovdje
4.Pismohrana, ovdje