



202500413636

Na temelju članka 39. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 125/19, 22/20 i 21/21) i Odluke o donošenju Programa Jesen-zima kulture u Splitsko-dalmatinskoj županiji u 2026. godini („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 154/25), po ovlaštenju Župana Splitsko-dalmatinske županije Blaženka Bobana, zamjenik župana Stipe Čogelja 30. listopada 2025., donio je

PROGRAM

Jesen-zima kulture u Splitsko-dalmatinskoj županiji u 2026. godini

DIO PRVI

TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Programom „Jesen-zima kulture u Splitsko-dalmatinskoj županiji u 2026. godini“ (u daljnjem tekstu: *Program*) omogućava se dostupnost i približavanje kulturnog izričaja u svim oblicima u jesenskom i zimskom periodu godine na cijelom području Splitsko-dalmatinske županije, s posebnim naglaskom na sredinama s ograničenom dostupnošću kulturnih sadržaja.
- (2) *Program* pokriva područja izvedbene umjetnosti (ples, glazba, opera, dramske sekcije, pučko i glazbeno kazalište), vizualne umjetnosti, filmske umjetnosti, književnosti, kulturne baštine i sve inovativne kulturne prakse.

Članak 2.

Ciljevi *Programa* su omogućiti široku disperziju kulturnog sadržaja prostorno i vremenski, u svrhu oplemenjivanja kulturne ponude uz edukativnu komponentu, a uz razvoj socijalno-kohezivnih učinaka kulture u svim njezinim oblicima i povećanje participacije svih skupina u društvenom životu, s posebnim naglaskom na ranjive skupine, osobe mlađe od 25 godina, starije od 54 godine i osobe s invaliditetom.

Članak 3.

- (1) Korisnici sredstava ovoga *Programa* su jedinice lokalne samouprave s područja Splitsko-dalmatinske županije (u daljnjem tekstu: *Korisnik*). *Korisnici* su u obvezi prijedlog projekta/programa/aktivnosti izraditi sukladno uputama iz ovog *Programa*.
- (2) *Program* će provoditi jedinice lokalne samouprave u suradnji sa samostalnim umjetnicima, umjetničkim organizacijama, udrugama, pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju djelatnosti u kulturi i turističkim vodičima.
- (3) Bespovratna sredstva potpore mogu se dodijeliti i koristiti isključivo za projekte/programe/aktivnosti koji se održavaju od 1. siječnja 2026. godine do 31. ožujka 2026. godine i od 1. listopada 2026. godine do 31. prosinca 2026. godine.
- (4) Bespovratna sredstva potpore odobrat će se za organizaciju i realizaciju kulturnih manifestacija na području Splitsko-dalmatinske županije.
- (5) Temeljem ovog *Programa* jedan *Korisnik* može dobiti financijsku potporu samo za jedan projekt/program/aktivnost.

Članak 4.

Splitsko-dalmatinska županija objavit će Javni poziv za iskaz interesa za provođenje projekata/programa/aktivnosti ovog *Programa*.

DIO DRUGI
PROVEDBA JAVNOG POZIVA

Članak 5.

- (1) Bespovratna sredstva za sufinansiranje *Programa* dodjeljivat će se temeljem Javnog poziva i primjenom kriterija utvrđenih ovim *Programom*.
- (2) Župan Splitsko-dalmatinske županije odlučuje o raspisivanju i objavi Javnog poziva za iskaz interesa za provođenje *Programa*.
- (3) Javni poziv objavljuje se na mrežnoj stranici Splitsko-dalmatinske županije (www.dalmacija.hr).
- (4) Javni poziv za iskaz interesa bit će otvoren 30 dana od dana objave na mrežnoj stranici.

Članak 6.

- (1) Obvezna dokumentacija za prijavu na Javni poziv sadrži:
 - a) Obrazac (1): Podaci o prijavitelju i opis projekta/programa/aktivnosti,
 - b) Izjavu (2) o nepostojanju dvostrukog financiranja,
 - c) Izjavu (3) osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja o transparentnom financijskom poslovanju, o ispunjenim obvezama iz svih prethodno sklopljenih ugovora o potporama iz Proračuna Županije, da ima zadovoljavajuće organizacijske i financijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu projekta/programa/aktivnosti i da namjerava osigurati financijska sredstva za vlastiti udio sredstava za provođenje projekta/programa/aktivnosti,
 - d) Dokaz da *Korisnik* ima adekvatan prostor za provođenje projekta/programa/aktivnosti.
- (2) Prijave se dostavljaju u zatvorenoj omotnici osobno u pisarnicu Splitsko-dalmatinske županije ili preporučeno poštom na adresu:

Splitsko-dalmatinska županija
Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu
Vukovarska ulica 1, 21000 Split
JEZIK 2026. – KLASA: 612-01/25-0001/0023

- (3) Dodatna dokumentacija, odnosno Izvješće o utrošenim sredstvima (dostavlja se po potpisu Ugovora i /ili završetku projekta/programa/aktivnosti Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu) sadrži:
 - a) Obrazac (4): Financijski izvještaj provedbe projekta/programa/aktivnosti i
 - b) Ostalu vjerodostojnu dokumentaciju (račune i dokumentaciju o izvršenoj usluzi kao dokaz o namjenskom trošenju sredstava, potvrdu o izvršenju plaćanja računa).
- (4) Neće se razmatrati nepotpune i nepravovremene prijave, prijave koje ne ispunjavaju uvjete i koje nisu podnesene na propisani način.
- (5) Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje sredstava moraju:
 - a) se odnositi na projekt/program/aktivnost sukladno *Programu*,
 - b) se odnositi na troškove iste vrste i namjene kako je navedeno u troškovniku dostavljenom uz prijavu i
 - c) biti ovjereni i potpisani od ovlaštene i odgovorne osobe.
- (6) Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje sredstava ne smiju se koristiti za pravdanje drugih dobivenih sredstava iz drugih javnih izvora financiranja.

Članak 7.

- (1) Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu utvrđuje pravovremenost, potpunost i sukladnost prijave s uvjetima Javnog poziva (administrativna provjera).
- (2) Prijave pristigle po objavljenom Javnom pozivu obrađuju se po redoslijedu zaprimanja.
- (3) Župan osniva i imenuje Povjerenstvo za odabir projekata/programa/aktivnosti *Programa* (u daljnjem tekstu: *Povjerenstvo*), u sastavu:
 - a) zamjenik župana– predsjednik;
 - b) predstavnik Upravnog odjela za kulturu, sport i tehničku kulturu– član;
 - c) predstavnik Kabineta župana – član;
 - d) predstavnik ustanova u kulturi s područja Splitsko-dalmatinsku županije – član;
 - e) predstavnik ustanova u kulturi s područja Splitsko-dalmatinsku županije – član.
- (4) *Povjerenstvo* će obraditi prijave na Javni poziv za iskaz interesa za provođenje *Programa*, aktivno sudjelovati i dati stručno mišljenje o prijavama i smjernice o provođenju *Programa*.
- (5) *Povjerenstvo* će izvršiti odabir o sufinanciranju prijavljenih projekata/programa/aktivnosti sukladno kriterijima utvrđenima ovim *Programom* i predložiti ih Županu koji će donijeti Odluku raspodijeli dijela sredstava Proračuna.
- (6) U slučaju da dvije ili više prijava imaju isti broj bodova, izvršit će se rangiranje tih prijava na temelju ranijeg zaprimanja potpune prijave.
- (7) Odluka o odabiru projekata i raspodijeli sredstava iz stavka 5. ovog članka bit će objavljena u Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije i na mrežnoj stranici Splitsko-dalmatinske županije pod poveznicom Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu, a sadržava:
 - a) *Korisnike* sredstava,
 - b) nazive projekata/programa/aktivnosti i
 - c) iznose sufinanciranja.
- (8) S *Korisnicima* sredstava, sukladno Odluci o odabiru projekata i raspodijeli sredstava, zaključuje se Ugovor o sufinanciranju projekta.

DIO TREĆI KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PRIJAVA

Članak 8.

- (1) Pri odluci o odabiru projekata/programa/aktivnosti i raspodjeli sredstava uzimat će se u obzir sljedeći kriteriji:

KRITERIJI	BROJ BODOVA
1. Stupanj razvijenosti JLS-a sukladno indeksu razvijenosti	
a) I., II. i III. Skupina	30
b) IV., V. i VI. Skupina	20
c) VII. i VIII. Skupina	10
2. Razdoblje održavanja projekta/programa/aktivnosti:	
a) od 1. siječnja 2026. do 31. ožujka 2026.	15
b) od 1. listopada 2026. do 30. studenoga 2026.	10
c) od 1. prosinca 2026. do 31. prosinca 2026. godine	5
3. Trajanje projekta/programa/aktivnosti:	
a) 5 i više dana	5
b) 4 dana	4

c) 3 dana	3
d) 2 dana	2
e) 1 dan	1
4. Organizacijski i ljudski kapaciteti Korisnika za provedbu projekta/programa/aktivnosti.	0 – 5
5. Suradnja sa samostalnim umjetnicima, umjetničkim organizacijama, udrugama, pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju djelatnosti u kulturi i turističkim vodičima.	0 – 5
6. Sadržaj i kvaliteta projekta/programa/aktivnosti:	
a) iznimna kvaliteta sadržaja, usmjerenost na ciljne skupine	15
b) kvalitetan sadržaj, usmjerenost na više ciljnih skupina	10
c) jednostavan sadržaj s fokusom na jednu ciljnu skupinu	5
7. Kvaliteta, sadržajna inovativnost i održivost ponuđenog projekta/programa/aktivnosti.	0 – 5
8. Jesu li ciljevi projekta/programa/aktivnosti jasno definirani i realno dostižni?	0 – 5
9. Ima li Korisnik osigurana vlastita sredstva za sufinanciranje prijavljenog projekta/programa/aktivnosti?	0 – 5
10. Jesu li troškovi projekta/programa/aktivnosti realni u odnosu na predviđene rezultate i predviđeno vrijeme trajanja?	0 – 5
11. Oglašavanje i medijska pokrivenost projekta/programa/aktivnosti:	
a) u nacionalnim i u regionalnim medijima	3
b) u lokalnim medijima	2
c) na društvenim mrežama	1
<i>Maksimalan broj bodova koji Korisnik može ostvariti:</i>	98
<i>Minimalan broj bodova koji Korisnik mora ostvariti:</i>	35

- (2) Udio Splitsko-dalmatinske županije u sufinanciranju *Programa* ovisi o indeksu razvijenosti prihvatljivog *Korisnika* prema *Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti* („Narodne novine“, broj 3/24) pa tako može biti maksimalno do:
- 85% ukupnih prihvatljivih troškova projekta za podnositelje zahtjeva iz I., II. i III. skupine;
 - 65% ukupnih prihvatljivih troškova projekta za podnositelje zahtjeva iz IV., V. i VI. skupine;
 - 35% ukupnih prihvatljivih troškova projekta za podnositelje zahtjeva iz VII. i VIII. skupine;
- (3) Prilikom donošenja odluke o sufinanciranju priorizirat će se aktivnosti s područja iz manje razvijenih JLS-a do iscrpljenja raspoloživih financijskih sredstava.
- (4) Najmanji ukupni iznos financijske potpore koji se jednom *Korisniku* po pojedinom programu može odobriti putem ovog *Programa* je 3.000,00 eura, a najviši iznos 7.000,00 eura.

DIO ČETVRTI KONTROLA

Članak 9.

- (1) *Korisnik* se obvezuje Upravnom odjelu za kulturu, sport i tehničku kulturu dostaviti dodatnu dokumentaciju „iz članka 6., stavka 2.“ ovog *Programa*.

- (2) *Korisnik* se obvezuje da u svojim javnim nastupima o provedbi projekta i njegovim rezultatima i kroz svoje promidžbene materijale navede Županiju kao instituciju koja sufinancira projekt i da isto potkrijepi dokazima (info tabele, brošure, promidžbeni materijal u digitalnom obliku, plakati, videozapisi, članci iz novina i sl.) prilikom podnošenja Izvješća o utrošenim sredstvima.
- (3) Kod ispunjenja obveze „iz stavka 2. ovog članka“ *Korisnik* je dužan pridržavati se Knjige grafičkih standarda Splitsko-dalmatinske županije, dostupne na mrežnim stranicama Splitsko-dalmatinske županije <https://www.dalmacija.hr/dokumenti?EntryId=34>.
- (4) *Korisnik* se obvezuje pozvati predstavnike Splitsko-dalmatinske županije na medijske konferencije i druge aktivnosti u okviru provedbe projekta (najava, otvorenje, promocija i sl.)
- (5) *Korisnik* sredstava dužan je omogućiti Splitsko-dalmatinskoj županiji kontrolu namjenskog korištenja dobivenih sredstava.
- (6) Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu metodom slučajnog uzorka vrši kontrolu namjenskog korištenja dodijeljenih bespovratnih sredstava u razdoblju od 1 godine od konačne isplate sredstava na uzorku od minimalno 10%, a ako smatra potrebnim ima pravo na provedbu kontrole u razdoblju od 5 godina od dana potpisivanja Ugovora.

DIO PETI ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

- (1) Tijekom provedbe *Programa* Splitsko-dalmatinska županija zadržava pravo izmjena i dopuna *Programa*, a posebno zadržava pravo izmjena i dopuna za pojedine projekte/programe/aktivnosti ako to ocijeni potrebnim koje će urediti ugovorom ili aneksom ugovora.
- (2) Po potrebi Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu može u bilo kojem trenutku od *Korisnika* zatražiti dodatnu dokumentaciju i objašnjenje.

Članak 11.

Ovaj *Program* stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 612-01/25-0001/0023
URBROJ: 2181/1-19/02-25-0005
Split, 30. listopada 2025.



Zamjenik župana
Stipe Čogelja, dipl.iur.
Po ovlaštenju župana

KLASA: 081-02/25-0001/0001
URBROJ: 2181/1-02-25-27
Split, 1. listopada 2025.

Dostaviti:

1. Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu, ovdje
2. Upravni odjel za financije, ovdje
3. Službeni glasnik, ovdje
4. Pismohrana, ovdje